|  |
| --- |
| Приложение к постановлению администрацииМО Каировский сельсовет от 01. 02. 2018г. № 09 -п |

**План**

**работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

**в администрации муниципального образования Каировский сельсовет**

**на 2018-2019 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Наименование мероприятия  | Срок исполнения  | Наименование уполномоченного структурного подразделения, инициалы, фамилия исполнителя  |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции  |
| 1. | Принятие нормативных правовых актов органа местного самоуправления Каировского сельсовета в сфере противодействия коррупции. Своевременная корректировка нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и Оренбургской области | по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации и Оренбургской области по вопросам противодействия коррупции  |  Администрации сельсовета |
| 2. | Подготовка обобщающей, аналитической, отчетной информации по противодействию коррупции в органе местного самоуправления Каировского сельсовета | не реже 1 раза в полугодие  | Администрации сельсовета |
| 3. | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом органа местного самоуправления Каировского сельсовета по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - план). Анализ исполнения мероприятий плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции  | не реже 1 раза в полугодие  | Администрации сельсовета |
| 4. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | до 9 декабря  | Администрации сельсовета |
| 5. | Ведение подраздела по противодействию коррупции на официальном сайте администрации Каировского сельсовета в сети Интернет  | обновление и размещение информации по мере необходимости на официальном сайте местного самоуправления Саракташского района в сети Интернет  | Администрации сельсовета |
| 6. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |  | Администрации сельсовета |
| II. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Оренбургской области в целях противодействия коррупции  |
| 7. | Организация проведения заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Каировского сельсовета и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) | по мере поступления информации, являющейся основанием, но не реже 1 раза в полугодие  | Администрации сельсовета |
| 8. | Совершенствование организационных механизмов предотвращения и выявления случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности местного самоуправления Каировского сельсовета по которым установлена обязанность принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.  | весь период  | Администрации сельсовета |
| 9. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"](http://docs.cntd.ru/document/902135263) и другими федеральными законами  | постоянно  | Администрации сельсовета |
| 10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  | постоянно  | Администрации сельсовета |
| 11. | Ознакомление муниципальными служащих с положениями законодательства Российской Федерации и Оренбургской области о противодействии коррупции, проведение профилактических бесед  | ежегодно, по мере необходимости  | Администрации сельсовета |
| 12. | Активизация работы по формированию отрицательного отношения к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание лицам, замещающим муниципальные должности местного самоуправления Каировского сельсовета, муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Оренбургской области о противодействии коррупции, в том числе по вопросам:1) установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия;2) соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;3) соблюдения требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих;4) уведомления работодателя, органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушении;5) представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи;6) формирования негативного отношения к коррупции;7) недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, или как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки  | постоянно  | Администрации сельсовета |
| 13. | Проведение мероприятий по формированию в администрации Каировского сельсовета негативного отношения к дарению подарков муниципальными служащими в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | постоянно  | Администрации сельсовета |
| 14. | Обеспечение предоставления лицами, замещающими муниципальные должности местного самоуправления Каировского сельсовета, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруг (супругов) и несовершеннолетних детей  | ежегодно, до 30 апреля  |  |
| 15. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Каировского сельсовета, на официальном сайте администрации Каировского сельсовета в сети Интернет  | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах в кадровую службу администрации Саракташского района | Администрации сельсовета |
| 16. | Осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по уведомлению работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы  | по мере поступления уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы  | Администрации сельсовета  |
| 17. | Организация работы по рассмотрению уведомлений работодателя муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | по мере поступления уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов  | Администрации сельсовета  |
| 18. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушении  | по мере поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений  | Администрации сельсовета  |